**Протокол №1**

заседания Попечительского совета

от 7.09.2020 года

**Присутствовали:**

администрация Айдабульской СШ, председатель общешкольного родительского комитета Акпаева Г.Т., председатели классных родительских комитетов,

аким села Водовозов Н.Н., специалист акимата Дятлов Б.В.,

президент АО «Айдабульский спиртзавод» Ольферт П.П.

**Повестка:**

1.О приоритетах работы Попечительского совета.

2. О соблюдении мер санитарно – гигиенической безопасности в условиях пандемии

3.О составе Попечительского совета

4. О планировании деятельности

 **По первому вопросу** выступил председатель Попечительского совета Ольферт П.П., подчеркнув, что создание условий для безопасного, бесперебойного и качественного функционирования школы связаны с работой Попечительского совета.

 **По второму вопросу** о соблюдении мер санитарно – гигиенической безопасности в условиях пандемии выступила директор школы Байконурова Б.А.

 **По третьему вопросу** выступила завуч школы по ВР Ескожина Г.К. Она предложила включить в состав ПС председателей родительских комитетов от классов: Тлеукенова А.Т.(11 «А»), Щукарева М.В.(11»Б»), Лаубаеву А.К. (7,8 «А»), Шугаюпову А.Р. (6 «А»), Екибасову Ж.А.(5 «А») и председателя общешкольного родительского комитета Акпаеву Г.Т.

 **По четвертому вопросу** председатель общешкольного родительского комитета предложила вниманию присутствующих проект плана работы Попечительского совета, составленный в конце прошлого учебного года.

**Решение:**

1. Информацию о приоритетах работы и мерах безопасности в условиях пандемии принять к сведению.

2. Состав ПС в количестве 9 человек утвердить:

президент АО «Айдабульский спиртзавод» Ольферт П.П. – председатель ПС,

председатель общешкольного родительского комитета Акпаева Г.Т. - секретарь,

аким села Водовозов Н.Н.,

специалист акимата Дятлова Б.В.,

представители общешкольного родительского комитета Лаубаева А.К., Шугаюпова А.Р., Екибасова Ж.А., Щукарева М.В., Тлеукенова А.Т.

3.План работы Попечительского совета утвердить.

 Председатель ПС: Ольферт П.П.

Секретарь: Акпаева Г.Т.