

Протокол № 1

от 27.08.2022 г.

Присутствовали: все

Повестка дня

1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2021-2022 учебный год. Анализ работы лицея - центра. Анализ работы КТУ "Красиловская лицей".
2. Утверждение плана УВР школы на 2022-2023 уч. год. Планирование работы лицея - центра. на 2022-2023 уч. год.
3. Об особенностях организации учебного процесса в 2022-2023 уч. году. (Ознакомление с ИМТ)
4. Распределение учебной нагрузки. Утверждение зав. кабинетов, классного руководства.
5. Аттестация учителей в 2022-2023 уч. году
6. Утверждение РУЛ на 2022-2023 уч. год
7. Год науки, добра в школе. Организация праздника "Первый звонок"
8. Утверждение состава педагогического совета.

1. Утверждение плана.

Ситуация: 1. Анализ УОП школы за 2021-2022 гг. год.

Отступила: 1. Завуч по УР Жукова Р.А. выступила с анализом УОП школы. В своем выступлении она сообщила о достижениях школы, участии детей и учителей в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях.

Также завуч школы представила информацию о выпуске школы, о достижениях, количестве грантов. Жукова Р.А. обозначила проблемы, над которыми предстоит работать в 2022-2023 году. Главной задачей является повышение качества знаний.

2. Постановили: 1. Аналитический материал принести к сведению.

2. Работу школы за 2021-2022 год признать удовлетворительной.

3. Отступила: завуч по УОП школы, Кузнецова Анна-Мария А. М., представив коллективу итоги работы Д/У, обозначив проблемы и методы их устранения.

4. Постановили: Работу школы считать удовлетворительной.

5. Отступила: завуч по УОП школы, Красильникова Н.И. с анализом работы школы, обозначив достижения учащихся, учителей.

6. Постановили: работу УОП школы, Красильникова Н.И. признать удовлетворительной.

7. Ситуация: 2. Утверждение плана УОП школы на 2022/23 гг. год. Планирование работы школы на 2022-2023 гг. год.

8. Отступила: 1. Завуч по УОП школы Жукова Р.А. ознакомив с планом работы УОП школы на 2022-2023 гг. год.

Цель: Создание условий для развития социально-оценочной, конкурентноспособной личности, способной на самостоятельную выработку идей, умений ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи: 1. Совершенствование деятельности учителя по повышению качества знаний через индивидуальную работу с каждым учеником.

2. Развитие профессионального уровня педагогов и сотрудничество между ними через систему самообразования, исследования урока, обмен опытом педагогическим спонсором.

3. Повышение ответственности учителей за качество подготовки обучающихся в условиях ограниченных мероприятий.

4. Развитие познавательного интереса и повышение интеллектуального уровня учащихся через кружковую работу, исследовательскую деятельность и другие формы внеурочной работы.

5. Целевая работа по профилактике правонарушений, безнадзорности и др. (применяется)

Основными направлениями учебно-воспитательного плана школы являются:

- 1) Работа школы по программе Всеобуча
- 2) Учебно-методическая работа
- 3) Педагогические советы
- 4) Воспитательная работа
- 5) Психолого-педагогическая служба
- 6) Работа социального педагога
- 7) Работа дежурной.

Вступила: Астахова Ж.М. унавошила коллектив с целью и задачами работы школы - центра «Квант» при КТУ «Школа Агабова».

Постановили: 1) УЧЗ школы на 2022-2023 гг. год утвердить.

2) УЧЗ школы - центра "Букити" на 2022-2023 гг. год утвердить.

Сущинам: 3. Об особенностях организации учебного процесса в 2022-2023 учебном. году (И.М.П.)

Вступила: завуч школы Якупова Р.А. заявила до коллектива содержание И.М.П. Ковшество. Усиление.

Учебный год начинается 1 сентября и длится 36 недель.

Основные каникулы 31 октября - в ноябре, зимние каникулы

1 декабря - 8 января, 6-12 февраля - дополнительные каникулы

для предшколы и первоклассников, 14-26 марта - весенние каникулы,

с 1 июня - 31 августа - летние каникулы.

Усиление в программах: в 1 классе с казахским языком

обучения изучается казахский язык, в классах с русским языком

обучения изучаются казахский и русский язык;

- в школах с казахским языком обучения русский язык изучается со 2 класса.

- изучение английского языка с 3-го класса.

- в 1 классе введен предмет "Трудовое обучение" и "ИЗО".

- обучение игре на гитаре в 6-х классах в рамках предмета "Музыка". (проектная)

3. Постановили: Рекомендации И.М.П. принять к сведению и использовать в работе.

4. Сущинам: 4. Распределение учебной нагрузки. Утверждение нагрузки кабинетами, классного руководства.

Вступила: завуч по УР Якупова Р.А. ознакомила коллектив с распределением учебной нагрузки. Якупова Р.А. заявила до коллектива закрепление классного руководства и на кабинетов.

5. Постановили: Распределение нагрузки, классного руководства на 2022-2023 гг. год утвердить.

5. Слушали: 5. Аттестация учителей в 2022-2023 году.

Ответила: Журавова Р.А. ознакомилась с правилами аттестации на 22/23 уч. год. Во исполнение поручения Глав государства, данного в рамках послания «Единство народа и системные реформы - прочная основа процветания страны» внесены изменения в Закон «Об образовании» и «О статусе педагога» РК касательно получения квалификации педагогов не реже одного раза в три года. Правила аттестации педагогов разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 139 Трудового кодекса РК, статьи 14 Закона РК «О статусе педагога» пунктом 1) статьи 10 Закона РК «О государственных услугах», определяют порядок проведения аттестации педагогов и присвоения (подтверждения) квалификационной категории. Закон разработан с требованиями согласно заявленной категории. Каждый аттестующийся педагог сдает КТ, эссе, портфолио. (приложения)

Постановили: 1) Процедуру аттестации каждой педагогической категории проводить раз в пять лет в обязательном порядке.
2) Учителям, не имеющим категории, подавать заявления на прохождение КТ.

Слушали: 6. Утверждение РУП на 2022-2023 уч. год.

Ответила: Журавова Р.А. ознакомилась с РУП.

Постановили: РУП утвердить.

Слушали: 7. Год акции «Дорога в школу». Организация праздника «Первый звонок».

Ответила: 1. Ч.О. директора школы Суева А.А. рассказала об итогах акции «Дорога в школу». АО «Келок» с/п.о. Еленовка оказал спонсорскую помощь в виде продуктов. Данные продукты будут вручены воспитателям.

0, 5 класс, Ситниной Юлии 0, 5 класс, Иванову 66
6
Гуева А.А. приняла участие с планом проведения
Первый звонок. После торжественного мероприятия
провести единый республиканский классный час
на тему «Стремление к знаниям, трудолюбие, патриотизм»
Установили: 1) Продолжить работу по привлечению спонсоров,
для оказания помощи в приобретении учебников.
Утвердить план проведения праздника «День знаний»
Провести классные часы 1 сентября на тему «Стремле-
ние к знаниям, трудолюбие, патриотизм»
Утвердили: 8. Утверждение состава педагогического совета.
Установили: и.о. директора школы Гуева А.А. согласовала с
совещанием пед. совета на новый учебный год (список прилагает-
ся), рекомендовала секретарю педсовета учитель
русского языка и литературы Мищенко В.В.
Установили: 1) Состав педагогического совета утвердить.
Утвердили: 9. Награждение педагогов.
Установили: завуч по УР Якупова Р.А. предложила наградить
учителей - юбилов, стаж которых колеблется от 5 до 35
лет профессиональной деятельности. Коллектив единогласно
поддержал данное предложение.
Установили: 1) В проверке предстоящих праздников наградить
учителей - юбилов со стажем от 5 до 35 лет профессиональной
деятельности.

Председатель: М.Ф. Гуева А.А.

Секретарь: Улико А. Иванова Е.А.

Повестка дня:

1. Рассмотрение решений педагогического совета.
2. Итоги учебно-воспитательного процесса за 1 четверть 2022-2023 учебного года.
3. Формирование школьной среды обучающихся как средства саморазвития личности.
4. Формы и методы работы педагогов по формированию и развитию самосовершенствования обучающихся.
5. Знакомление с правилами проведения МОУ.

Тема: «Формирование школьной среды обучающихся, как средство саморазвития личности».
Цель: повышение эффективности педагогов в вопросах мотивации обучающихся к самосовершенствованию и саморазвитию в образовательном процессе и во внеурочной деятельности.
Форма проведения: методический семинар.

Слушали: 1. Рассмотрение решений педагогического совета.

Решения: ч.о. директора школы Файлюров В.И. довел до сведения коллектива об утверждении системы документов школы и педагогов на 2022-2023 учебный год.

Установили: 1) Продолжить работу по формированию школы на 2022-2023 учебный год.

Финансово проведут работу по пополнению портфо-
лио и подготовку КМБ для дальнейшего проведения
конкурсов.

Итоги учебно-воспитательного процесса
1-й четверти 2022-2023 учебного года

Зам. директора по ЧР Якупова Р.А.:

1-й четверти в школе 13 отличников,
49 ударников, что составляет 49% качества.

Качество знаний повысилось на 7% по сравнению
с прошлым учебным годом.

Зам. директора по ЗВМ и по предметам
преимущественно (презентация результатов).

Также в
итогах четверти отмечены успехи, отмечены
успеши четверти среди двух классов,
т.е. успехи с которыми надо отметить
качество работы, в целях повышения
качества знаний по школе.

Итоги воспитательной работы в
школу зам. директора по ВР Орлова А.А. Все
презентация результатов (презентация при
есть). Все мероприятия проводились согласно
утвержденному плану. Ученический актив при-
нимает участие в районных и област-
ных мероприятиях.

Итоги четверти отмечены заведую-
щая Красилова начальной школы Мирон-
ово И.И. В школе обучается 10 отличников,
1 класс - 1 отличник, 1 удар-
ников.

Процент успеваемости - 100%, качество знаний - 70% по сравнению с четвертью 2022-2023 гг. когда показались на 5%, но так как имеются ученики с оценкой 4 и с оценкой 3, качество во 2 четверти можно повысить.

Выпитательная работа проводится в форме классных часов, праздников, викторин, конкурсов, соревнований, др. В школьных мероприятиях принимают участие все учащиеся. (список прилагается)

Далее с отчетом о проведенной работе выступила методист школы-гимназии Аюмтапова К.М. Работно-воспитательная деятельность проводится согласно утвержденному плану.

- Бюджетными 2:
1. Успеваемость обучающихся за I четверть считать удовлетворительной.
 2. Подготовить работу по повышению качества знаний.
 3. Учителями-предметниками организовать качественную работу с учащимися, иными лицами одну или две строчки (список прилагается).

Выступление 3. Формирование школьной среды обучающихся как средства саморазвития личности. (презентация прилагается)

Выступление 3. Зап. директора по УО. Развитие саморазвития как деятельность - это процесс и развитие личности, интеллектуальной работы

...от реализации проекта развития самосто-
ятельной деятельности обучающихся как целост-
ной педагогической системы.

...и Ф.Ф. Бонн предметного метода,
...и проекта развития самосто-
ятельной деятельности учащихся.

...и В.И. Зиняты и сведения внутр-
...и Ф.Ф.

2. На уроках проводить работу
по развитию самостоятельной деятельности,
повышению мотивации к обучению, с
анализом различных методов и ресурсов.

Ситуация 4: Формы и методы работы педаго-
гов по формированию и развитию самосто-
ятельной обучающихся (мастер-класс).

Примеры 4: Файкаурова Ф.Ф. учитель исто-
рии провела мастер-класс по формированию
готовности учащихся к самостоятельно-
му методу - ролевая игра, метод проектов,
конкурсы (рефератов, докладов, проектов), олимпиады.

Методы сотрудничества Минькина Н.Ф. и Мака-
ренкова Л.С. поделились опытом приме-
ния различных образовательных ресурсов, для
развития самостоятельной деятельности
обучающихся и повышения мотивации к
обучению, развитием проектной деятельности.

Учитель начальных классов Суворова С.Ф.
и Мухомов А.О. провели турнир по разви-
тию творческих способностей учащихся

Начальник школы в виде групповой работы
системы комплексных заданий
предложенной системы.

Администрация школы совместно с родителями
совместно с администрацией составили рекомендации
по эффективности самостоятельной
деятельности учащихся в учебной
деятельности. Заполнили анкету.

Задачами 4. 1. Применять к сведениям
методы преподавания учителя
2. Применять на уроках методы повышения
мотивации учащихся к обучению,
посредством развития самоуправления
учащихся.

Ситуация 5. Организация с правилами
проведения МОО.

Вопросы 5: зав. директора по УР
МОО проводится в школе ежегодно среди
учащихся 4-х и 9-х классов. В форме
комбинированного тестирования с применением ИКТ по
двум направлениям в 9 классе (математическая и
естественнонаучная грамотность),
в 4 классе по 3-м направлениям (грамотность
чтения, математическая грамотность,
естественнонаучная грамотность)
(презентация прилагается).

Физической Р.А. были представлены
материалы ресурса, по которым учителя
могут проводить подготовку учащихся

МОРДО.

1. Задания ознакомитесь с правилами проведения МОРДО.
2. Учителями, работающими в 8, 9, 3, 4 классах проводить работу по подготовке к МОРДО с использованием различных образовательных ресурсов и ИКТ.

Председатель: Байнауров К. А.
 Секретарь: Мухомов К. Ф.



Протокол № 3

от 06.01.2023г.

Присутствовали: все

Повестка дня:

1. Рассмотрение решения педагогического совета № 2
2. Итоги учебно-воспитательного процесса за 2 четверть 2022-2023 учебного года
3. Профессиональная педагогическая ИКТ компетентность через использование интернет-ресурсов.
4. Оценка деятельности обучающихся на уроках с использованием интернет-ресурсов.
5. О проверке самостоятельных работ.

Вывод: Система оценки и педагогический анализ результатов в условиях инновационного

Задачи образования
Цель: Пересмотрев мотивацию педагогического коллектива к использованию различных форм и методов взаимодействия обучающихся, повышающая эффективность обучения.
Формы проведения: педагог-практикум
Слушатели: 1. Возглавление Российской педагогического совета № 2

Вступили: и.о. директора школы Байкануров К. И. Он ознакомил коллектив с работой пед. совета № 1 и поведал об сведениях о том, что по основным пунктам реализации выполнена

Задачами: 1. Российская педагогическая совета № 1 считать выполненными.

Слушатели 2. Итоги учебно-воспитательного процесса за 2 четверть 2022-2023 уч. года.

Вступили: 2 Зам. директора по УР Мухоморова
По итогам I четверти в школе обучается 163 учащихся, в предшкольной массе - 11 воспитанников, в начальной звене - 55 учащихся, в средней звене - 86, в старшей звене - 11) из них 14 отличников, 68 ударников, качество знаний - 57,75%. Качество знаний повысилось на 8,75% сравнению с I четвертью и на 2% по сравнению с прошлым годом.

Учитель Р. А. была представлена предметная комиссия по количеству знаний по

70
6
и по предметам (презентация
применяется). Ознакомлена со стилями
отличников и ударников. Поблагодарила
за преданную работу, т.к. в этой
четверти учащиеся с одной «3» или «4»
выдаются в течение всей четверти проводят
работу по выполнению пробов в заданиях.

По итогам воспитательной работы
поздравила зам. директора по ВР Оуева А.А.
она представила презентацию (презентация
применяется). Все запланированное
мероприятия были проведены в срок.
Было задействовано большинство
учащихся. Учащиеся много
активно принимают участие в
разных соревнованиях и творческих
конкурсах. Особенно отличились
спортсмены, занимающиеся секцией
«Дзюдо» и «Каратэ Куре», которые
на районных соревнованиях завоевали
большое количество наград, а учащийся
4.5 класс Чепуров Е. будет участвовать
в Республиканском чемпионате.

По итогам II четверти суммарно
завоуженную Крашневой Н.И.
Куровой В.В. В школе обучаются
10 учащихся, 2 класс - количество,
из них 2 - отличники, 6 - ударников
Успеваемость - 100%, качество - 80%

Всесторонняя работа проводилась согласно утвержденного плана.

В школах мероприятия принимаются участие все учащиеся (ответ принимаем)

Далее с отчетом о проделанной работе слушали методиста мамы центра Аюпитасову Н. И. Обязан учебная и всесторонняя деятельность проводится согласно планирования.

С ноября месяца в мини-центре открыли вторую группу, которую посещают 7 детей от 2 лет.

Богдановичи: 2. (Ученость)

Итого - учебно-всестороннего процесса считать удовлетворительными.

Слушали 3. Профессиональная педагогическая ИКТ-компетентность через использование интернет-ресурсов.

Вступила 3 учителя математики и физики Сеничкина С. В.

На раскрытия теоретической материал по ИКТ-компетентности, преимуществ ИКТ-технологий, самообразования педагогов при повышении уровня ИКТ-компетентности. А так же поднимался вопрос использования различных сайтов и интернет-ресурсов на собственном уроках. Поднимался вопрос использования в интернет-ресурсах

71
6

использовать предмет-
интернет-ресурсы на разных этапах
урока.

4. Оценивание деятельности
на уроках с использованием
интернет-ресурсов.

4. По данному вопросу
мастер-класс подготовил Г.В. -
учитель информатики и Мухоморова-
Т.Б. - учитель английского языка
использовали различные интернет-
ресурсы на этапе оценивания
с педагогами провели обучающие
занятия в различных формах,
workshop, plickers, flipchart.

учителя с интересом участвовали в
разных занятиях, заинтересовались
ресурсами.

4: Принять к рассмотрению
интернет-ресурсы из опыта работы
Мухоморовой Г.В., Мухоморовой Т.Б.

5 О проведении самоаттестации
классов.

5: зам. директора по УР
Мухоморову Т.А. она ознакомилась
с проектами с правительством
организацией образования, т.к.
своими силами утвержденного
Решением РОО Амурской области,

наименование школы поднимает аттестационный в марте месяца 2023 года. Пущинской Г.А. ознакомиться с критериями проведения самооценки школы. На основании методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организацией образования (применение к приказу Министра образования РК от 5 декабря 2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организации образования») были определены ответственные за проведение самооценки и члена комиссии, где

Заставили 5:

1. Провести самооценку школы согласно критериев оценки организации образования утвержденных приказом МОН РК от 05.12.2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организации образования».

2. Организовать комиссию по проведению самооценки в следующем составе:

Председатель: - и.о. директора школы Баймагуров К.С.

Члены комиссии:

- 1) Пущинская Г.А. - зам. директора по УР.
- 2) Орлова А.А. - зам. директора по ВР.
- 3) Комитасова К.И. - методист школы.
- 4) Орлова А.К. - завхоз школы.

Председатель: Баймагуров К.С. секретарь: Пущинская Г.А.