

«Айдабол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысының №2 хаттамасы

31 қазан 2023 жыл

Қатысқаны: барлығы (1-11 сынып жетекшілері)

Қатыспағаны –0

Тақырыбы: «Оқу-тәрбие жұмысында инновациялық технологияларды қолдану оқу-тәрбие үдерісіне қатысушылар үшін қолайлы жағдай жасау құралы» атты дөңгелек үстел.

Круглый стол «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».

Талқыланатын мәселелер:

Обсуждаемые вопросы:

1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.
2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным».
3. Сынып сағаттарының формалары. (жұмыс тәжірибесінен)
Формы проведения классных часов. (из опыта работы)
4. Балалармен жұмыста сыныптық және сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастырудың жаңа формаларын тәжірибеде қолдану.

Тыңдалды:

Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің кезекті отырысының күн тәртібіндегі мәселелермен тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Озиева А.А. таныстырып өтті.

Бірінші сұрақ бойынша 9 «Б» сынып жетекшісі Достанбекова А.А. «Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы» тақырыбында баяндама жасады. Ол білім беру жұмысында инновациялық технологияларды қолдану туралы айтты. Жаңа инновациялық технологиялар әр оқушының өзін-өзі тануы, өзін-өзі растауы, өзін-өзі дамытуы үшін жағдай жасауға көмектеседі, оны әртүрлі мазмұнды жеке және ұжымдық іс-шараларға қосу процесінде. Барлық оқушылардың белсенділігін арттыру тек қарым - қатынаста мүмкін, ал қарым – қатынас жеке тұлғаны қалыптастыру мен дамытудың қажетті шарты болып табылады

Екінші сұрақ бойынша 10 «А» сынып жетекшісі Аубакирова Г.У. «Классный проект-ка сделать классное дело интересным и содержательным» тақырыбы баяндамасында "Ұйымның ең көп тараған түрі: туындайтын проблемаларды белгілі бір шешуге әкелетін еңбекқорлық, үнемшілдік, жолдастық, достық, әділеттілік, мейірімділік пен жауаптылық, немқұрайлылық, қарапайымдылық және т.б. туралы әңгімелер өткізілетін сынып сағаттары, пікірталастар. Сынып сағатына қойылатын негізгі талап-оған барлық білім алушылардың белсенді қатысуы.

Сонымен қатар, сынып жетекшісі ретінде менің тәрбиелік іс-әрекетімде: "біз әр түрлі, бірақ біз біргеміз. Біз террорға қарсымыз", "Ешкім ұмытылмайды, ештеңе ұмытылмайды", "темекі шегудің зияны туралы", "экологиялық тәрбие", "жол қозғалысы Ережелері", "біз өз әрекеттерімізге жауаптымыз". "Құқық бұзушылықтың алдын алу" , "біз болашақ Отан қорғаушылармыз" тақырыбындағы сынып сағаты. Олар оң әрекеттер мен әрекеттерге байланысты Моральдық түсініктер мен ұғымдарды байытуды мақсат етеді деді.

Үшінші сұрақ бойынша 7 «Б» сынып жетекшісі Елюбаева Г.И. *Формы проведения классных часов. (из опыта работы) тақырыбында презентация жасады.*

Ол сынып сағаттарының қандай формаларын қолдануға болатындығын айтты: сынып сағаттарының формалары әр түрлі болуы мүмкін: әңгіме, дау, ойын, қызықты адамдармен кездесу, викториналар, конкурстық бағдарламалар, шамдар, экскурсиялар, дөңгелек үстелдер, конференциялар, кештер, жиындар және т.б. Тақырыптық өткізудің келесі формалары жиі кездеседі. сынып сағаттары: 1. Сынып сағатын өткізудің пікірталас формалары 2. Жарыс сипатындағы іс-шаралар 3. Сынып сағаттарының шығармашылық формалары 4. Сынып сағаттарының ойын формалары 5. Психологиялық ағарту формалары 6. Жылжымалы формалар. 7. Мектептен тыс оқушылармен жұмыс формалары. Ол олардың әртүрлі байқауларға қатысуымен, нәтижелерімен егжей-тегжейлі таныстырды. Оқушыларымыздың байқаулар мен олимпиадаларға қатысуымен салыстырып, сынып жетекшілерінен мүмкіндігінше көп балаларды тартуды сұрады.

Төртінші сұрақ бойынша 7 «А» сынып жетекшісі Габбасова А.А. мен 5-6 «А» сынып жетекшісі Махатова З.Д. *«Балалармен жұмыста сыныптық және сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастырудың жаңа формаларын тәжірибеде қолдану» тақырыбы баяндамасында тәжірибе көрсеткендей, оқушылар үшін ең қызықты да нәтижелі өткен сынып сағатына, олардың ұжым болып атқарған шығармашылық әрекеттерінің амал-тәсілдері болатындығы. Сондықтан сынып немес тәрбие сағаттарын өткізуде сынып жетекшілерінің еске алатын негізгі*

міндеті, осы істерге оқушылардың өздерін қатыстыру, оған олардың белсене араласуын, кез-келген оқушының тәрбиелік шаралар барысында, яғни оларды дайындау және өткізу кезінде қалыс қалмауын қадағалау. Ол үшін оқушылардың өздерін қатыстыра отырып, оларға белгілі бір бағытта нақтылы тапсырма беріп, олармен ақылдасып, кеңесіп отыру, тәрбие белсенділерімен алдын ала атқарылатын тәрбиелік шаралар төңірегінде әңгімелесіп, олардың қорытындысын барлық оқушылармен бірге тұжырымдап, әрқайсысына жеке-дара жұмысының барысында оның нәтижелі болуын қамтамасыз етеді. Сондықтан, сынып жетекшісі сынып немесе топтап тапсырмалар беріп отыруы қажет. Сонда ғана ол қызықты, әрі табысты өтетінін айтты.

Шешім:

1. Мектептің тәрбие жұмысында инновациялық технологияларды қолдану.
2. Сынып сағаттарының формаларын әртараптандыру.
3. Сабақтан тыс және сабақтан тыс жұмыстарды ұйымдастырудың жаңа формаларын қолдану балалармен жұмыс.

ӘБ-тің жетекшісі: _____ Хабди Д
«Айдабол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КМ
Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысының №3 хаттамасы

4 қаңтар 2024 жыл

Қатысқаны: барлығы (1-11 сынып жетекшілері)
Қатыспағаны –0

Тақырыбы: «Білім беру технологиялары. Сынып жетекшісінің жұмысындағы жобалық әрекеттер;
2023-2024 оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы тәрбие жұмысының есебі.

Талқыланатын мәселелер:
Обсуждаемые вопросы:

1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.
2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2023-2024 учебный год.
3. Интерактивті әдістің тиімділігі (шеберлік сынып)
4. Әлеуметтік қауіпті жағдайдағы және өмірлік қиын жағдайдағы, қадағалаусыз, құқық бұзушылық жасауға бейім білім алушыларды әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу бойынша сынып жетекшісінің жұмысы (баяндама)

Тыңдалды:

Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің кезекті отырысының күн тәртібіндегі мәселелермен ӘБ-тің жетекшісі Хабди Д таныстырып өтті.

Бірінші сұрақ бойынша 11 «Б» сынып жетекшісі Бехтгольд М.А. «Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности» тақырыбында баяндама жасап, әлеуметтік жобаларды іске асыру бойынша ұжымдарының жұмысын ұйымдастыру осы бағыттағы жұмыс тәжірибесімен бөлісті.

Екінші сұрақ бойынша тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Озиева А.А. 2023-2024 оқу жылының I жартыжылдығындағы сынып жетекшілердің атқарылған іс-шаралар бойынша тәрбие жұмысымен таныстырды.

Үшінші сұрақ бойынша сынып жетекшілер ӘБ-тің жетекшісі Хабди Д «Интерактивті әдістің тиімділігі» тақырыбында мұғалімдермен шебер сынып өткізді.

Төртінші сұрақ бойынша әлеуметтік педагог Журунова К.Т. «Әлеуметтік қауіпті жағдайдағы және өмірлік қиын жағдайдағы, қадағалаусыз, құқық бұзушылық жасауға бейім білім алушыларды әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу бойынша сынып жетекшісінің жұмысы » тақырында баяндама жасады.

Шешім:

1. Сынып жетекшілер жоспар бойынша белгіленген іс-шараларды уақытылы және сапалы, жауапкершілікпен өткізсін.
2. Оқушылардың тәрбиелік жұмыстарға белсенді қатысуын сынып жетекшілері бақылауға алсын.

ӘБ-тің жетекшісі: _____ Хабди Д

«Айдабол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысының №4 хаттамасы

26 наурыз 2024 жыл

Қатысқаны: барлығы (1-11 сынып жетекшілері)
Қатыспағаны –0

Тақырыбы: *«Оқушылардың білім беру процесінде жеке тұлғасын дамыту. Денсаулық сақтау технологиялары оқу процесі»*

Талқыланатын мәселелер:
Обсуждаемые вопросы:

1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей; Сынып жетекшілерінің жұмысына денсаулық сақтау технологияларын енгізу;
2. Профилактика употребления ПАВ;
3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания;
4. Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления;

Тыңдалды:

Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің кезекті отырысының күн тәртібіндегі мәселелермен ӘБ-тің жетекшісі Хабди Д таныстырып өтті.

Бірінші сұрақ бойынша 10 «Б» сынып жетекшісі Жанаберген Р.Е. пен Тлеубаева А.Б. *«Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей» «Сынып жетекшілерінің жұмысына денсаулық сақтау технологияларын енгізу»*

тақырыбында баяндама жасап, Олар өз жұмыстарында қолдана алатын денсаулық сақтау технологиялары туралы айтып, ата-аналармен жұмыс істеуге назар аударды

1. Ата-аналарды балаларды салауатты өмір салтына үйретуге тарту (тақырыптық ата-аналар жиналысын өткізу, оның ішінде мамандарды шақыру; жеке әңгімелесу, ашық сабақтар мен сынып сағаттарына шақыру, отбасында шынықтыруды ұйымдастыру бойынша нұсқаулықтар және т.б.).

2. Ата-аналарды балалардың денсаулық жағдайын бақылауға тарту.

3. Мектеп оқушыларын (алдымен ата-ананың көмегімен, содан кейін өз бетінше) өз денсаулығын бақылауға және өзін-өзі бақылауға үйрету.

4. Конкурстар мен көрмелерге қатысу.

5. Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру (денсаулық сақтау күндері, жарыстар).

Екінші сұрақ бойынша Мукушева А.О. *«Профилактика употребления ПАВ»* тақырыбында баяндама жасап, сынып жетекшілеріне психоактивті заттарды қолданудың алдын алу туралы айтып, ата-аналар мен сынып жетекшілеріне еске салуды ұсынды.

Үшінші сұрақ бойынша 8 «Б» сынып жетекшісі Чванина Е.А.

«Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания» тақырыбында баяндама жасап, Сыныптағы барлық тәрбие жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізіледі және келесі міндеттерді шешуге бағытталған:

- оқушыға оның интеллектуалды, адамгершілік, коммуникативтік, эстетикалық және физикалық қабілеттерін дамытуға көмектесу;

- босаңсуға көмектесу, күнделікті өмірде тәрбиелеу арқылы қарым-қатынас пен шығармашылықты ояту;

- оқушының өзін-өзі тануға деген ұмтылысындағы мүмкіндіктерін бағалауға көмектесу.

Төртінші сұрақ бойынша Карипова А.А. «Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления» тақырыбында баяндама жасап, Сынып жетекшісі ретіндегі менің міндетім-оқушыны тәуелсіз болуға, игі істер жасауға, өз іс-әрекеттеріне жауап беруге, шешім қабылдауға, өз құқықтарын қорғауға үйрету.

Бұл сынып жетекшісі оқушылармен де, олардың ата-аналарымен де тікелей қарым-қатынас жасайды, балаларға мектеп ұжымындағы мәселелерін шешуге көмектесуге шын жүректен тырысады, мектеп өмірін қызықты және пайдалы ұйымдастыратыны туралы айтты.

Шешім:

1. Денсаулық сақтау технологияларын қолдануды жалғастыру.
2. БАЗ заттарды қолданудың алдын алу бойынша жұмыс жүргізу.
3. Оларды тәрбиелеу процесінде оқушылардың даралығын дамыту.
4. ЖКО-ның алдын алу, балалар суицидінің алдын алу, ПБЗ қолдану, нашақорлықтың, темекі шегудің және алкоголизмнің, ақпараттық қауіпсіздіктің алдын алу бойынша жұмыстарды жалғастыру.

ӘБ-тің жетекшісі: _____ Хабди Д

«Айдабол ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысының №5 хаттамасы

31 мамыр 2024 жыл

Қатысқаны: барлығы (1-11 сынып жетекшілері)

Қатыспағаны –0

Тақырыбы: «Тәрбие жұмысының тиімділігін бақылау».

Күн тәртібі:

1. Тәрбие қызметінің қорытындысын талдау, сынып жетекшілер жұмысындағы проблемалар.
2. Құқық бұзушылықтың алдын алу бағытындағы жұмыстар бойынша және сынып жетекшілердің есебі
3. Жаңа оқу жылына арналған перспективті жұмыс жоспарын талқыла

Тыңдалды:

Бірінші сұрақ бойынша ӘБ-тің жетекшісі Хабди Д. күн тәртібіндегі мәселелермен таныстыра отыра, 2023-2024 оқу жылындағы мектепшілік әдістемелік сынып жетекшілердің атқарылған іс шараларымен жұмыстарына талдау жасалды.

Екінші сұрақ бойынша құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстары туралы әр сыныптың тәрбие жағдайы мен оқушылардың ата-аналарымен және психологпен жүргізілген жұмыстары іс шараларымен таныстырып өтті. Сынып жетекшілер презентация көрсетіліп ойларымен бөлісті

Үшінші сұрақ бойынша мектепшілік сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің жетекшісі Хабди Д. 2023-2024 оқу жылы бойынша өткізілген шараларды қорыта келіп алдағы оқу жылына өзгерістер, ұсыныстар айтылып, жұмыс жоспарының жобасын ұсынды.

Шешім:

1. Күн тәртібіндегі қаралған мәселелер толықтырылып, ұсыныстар қабылдансын.
2. Мектепшілік сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.

ӘБ-тің жетекшісі: _____ Хабди Д

